

	POLITICA AZIENDALE <i>Aggiornata al 30/04/2021</i>	M5-02	
		Rev. del 30/04/2021	Pag. 1 di 3

Lo Studio Boccuni è una Società di Ingegneria specializzata nell'ambito dell'Ingegneria, Architettura, Consulenza tecnica e gestionale, Approvvigionamento e Gestione finanziaria e delle risorse a clienti sia pubblici che privati ed è dotata di un Sistema di Gestione per la Qualità conforme alla norma UNI EN ISO 9001:2015 e 14001:2015.

Svolge la sua attività dalle fasi di analisi ed ideazione, attraverso la redazione dei progetti di fattibilità, definitivo, esecutivo e costruttivo, alle valutazioni economiche degli interventi, al controllo e management di realizzazione, fino alla consegna dell'opera al cliente.

La leadership di Studio Boccuni si è consolidata negli anni grazie ai continui investimenti, all'impegno professionale e alla corretta ed affidabile gestione dei rapporti commerciali.

Lo Studio Boccuni si impegna a perseguire la presente politica aziendale sostenendola sempre e diffondendola ai propri collaboratori, clienti, fornitori e a tutti gli stakeholder coinvolti nei processi aziendali. La Direzione aziendale dello studio crede fermamente nei principi elencati in questa politica che sono lo strumento per un continuo miglioramento della gestione interna e nelle attività finalizzate alla soddisfazione dei propri clienti e dei propri collaboratori.

I principi stabiliti nel Sistema di Gestione per la Qualità dei processi lavorativi e le modalità applicative stabilite nelle procedure devono essere osservati da tutte le risorse di Studio Boccuni e dai collaboratori esterni che operano sotto il suo controllo.

In coerenza con gli indirizzi societari volti al conseguimento di un'organizzazione efficace ed efficiente in grado di soddisfare le esigenze delle parti interessate coinvolte, la nostra azienda ha adottato, mantiene e ricerca il miglioramento continuo del proprio *Sistema per la gestione della qualità dei processi lavorativi* consentendoci di:

- **Individuare e monitorare** le esigenze attuali e future e **rispettare** le attese dei clienti e delle parti interessate (stakeholders);
- **Individuare e monitorare** i possibili rischi aziendali nonché le opportunità di sviluppo e miglioramento;
- **Garantire:**
 - la formazione costante a tutti i collaboratori interni ed esterni a seconda delle loro specifiche mansioni, al fine di ottimizzare l'utilizzo delle risorse disponibili, eliminando le inefficienze di qualsiasi tipo;
 - il coinvolgimento più ampio e frequente di tutti i collaboratori interni ed esterni quale prerequisito fondamentale per il continuo miglioramento dell'organizzazione e del servizio;
 - il miglioramento dell'immagine aziendale;

- **la ricerca giornaliera per perfezionare lo strumento gestionale adottato al fine di realizzare efficacemente tale coinvolgimento e concorrere al miglioramento del prodotto e del servizio richiesto;**
- che nell'ambito di queste attività, come in qualsiasi momento lavorativo, devono essere favorite idee e proposte migliorative;
- il perseguimento di **“Qualità è far bene le cose giuste sin dalla prima volta”** anche se comporta un maggiore impegno iniziale, in quanto ci porterebbe a una riduzione delle correzioni nel tempo, monitoraggio degli scarti, quantificazione dei costi della non qualità;
- che l'amministratore a partire dalle esigenze del Cliente e da quelle del mercato, possa definire annualmente un Piano di Miglioramento aziendale anche in un'ottica di riduzione degli impatti ambientali, specificando gli obiettivi aziendali ed individuali che ciascun Responsabile, sulla base di quanto indicato e per quanto di propria competenza, sviluppa e porta a termine.

La Direzione dello studio ritiene inoltre di fondamentale importanza garantire:

- attenzione alla valorizzazione e al coinvolgimento del personale e dei collaboratori esterni, per un ampio utilizzo delle capacità attuali e potenziali;
- che le decisioni aziendali siano fatte sull'analisi tempestiva di dati attendibili e dal continuo monitoraggio dell'analisi di contesto aziendale nonché dei possibili rischi e/o opportunità aziendali;
- la flessibilità alle richieste del cliente e delle parti interessate, soddisfacendo i requisiti espliciti ed impliciti richiesti dallo stesso;
- la ricerca delle migliori tecnologie disponibili, al fine di ottimizzare le prestazioni del servizio;
- **la ricerca continua e la costante selezione permettono di offrire la massima sicurezza nella scelta, grazie a standard qualitativi elevati, varietà di gamma e affidabilità del servizio;**
- la disponibilità di personale di elevata preparazione e caratterizzato da comportamento etico corretto;
- lo sviluppo delle competenze e la formazione costante a tutti i collaboratori interni ed esterni a seconda delle loro specifiche mansioni;
- il coinvolgimento più ampio e frequente di tutti i collaboratori interni ed esterni quale prerequisito fondamentale per il continuo miglioramento dell'organizzazione e del servizio;
- la costante attenzione e prevenzione verso la tutela della salute e delle malattie professionali nonché nei confronti della sicurezza dei propri lavoratori e collaboratori;
- la tutela dell'ambiente e la prevenzione dell'inquinamento;
- l'impegno al rispetto della normativa e delle prescrizioni applicabili e dei requisiti dei clienti;

- l'attenzione nella prevenzione delle situazioni di emergenza e la prontezza di risposta alle stesse, attraverso simulazioni di gestione delle emergenze.
- la consapevolezza che la riduzione degli sprechi e il miglioramento continuo dei processi e delle materie prime è essenziale per rimanere competitivi;
- impostazione di rapporti di reciproco vantaggio con i fornitori;
- il coinvolgimento dei fornitori terzi per la tutela ambientale e il rispetto della sicurezza e della salute nei luoghi di lavoro;
- il miglioramento continuo del SGQ per accrescere le prestazioni di efficacia/efficienza dei processi;
- il rispetto di tutti i requisiti legali e le normative vigenti applicabili, per garantire cicli di produzione eticamente corretti.

La Direzione inoltre vigila sia sul raggiungimento di tali obiettivi che sulla messa in atto e sul rispetto di tutte le disposizioni riguardanti il miglioramento del servizio e la conseguente soddisfazione del cliente, mantenendo attivo un sistema di monitoraggio ed effettuando un riesame periodico.

La Direzione